

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ  
ΦΥΣΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ «ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ»

ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' & ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ 27 | 153 41 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ | ΤΗΛ.: 210 650 3000  
• FAX: 210 653 2649 | ΑΦΜ: 090085651 | ΔΟΥ ΧΟΛΑΡΓΟΥ | [www.demokritos.gr](http://www.demokritos.gr)

## ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Email: [s.koutroumanos@gel.demokritos.gr](mailto:s.koutroumanos@gel.demokritos.gr)

Αγ. Παρασκευή : 19-12-2019  
Αρ. Πρωτ. : 015/2019-4084

**Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

**Θέμα:** Προκήρυξη για την πρόσληψη επιστημονικών συνεργατών με συμβάσεις ανάθεσης έργου ή συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου για την εκτέλεση του προγράμματος / έργου με τίτλο **«DICE - Document Intelligence Center of Excellence - Κέντρο Αριστείας στην Επεξεργασία Εγγράφων» (E-12337) – Απόφαση Χρηματοδότησης 648η συν.Δ.Σ. / 25-07-2019.**

**Σχετ.:** - Το απόσπασμα πρακτικού της **653ης Συνεδρίασης / 27-11-2019 (Θέμα 30ο)** του ΔΣ του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος».  
- Η με αρ. πρωτ **29198/02-12-2019** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (**ΑΔΑ: ΨΨΤΚ469ΗΕΒ-ΤΑ7**)

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών το **Ινστιτούτο Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών (ΙΠ&Τ)** του **ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»**, που εδρεύει στην **Αγία Παρασκευή Αττικής**, δυνάμει του άρθρου 93 του Ν. 4310/2014 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παράγραφο 1, άρθρο 24 του Ν. 4386/2016 και του άρθρου 64 του Ν. 4485/2017, καθώς και την απόφαση του ΔΣ Συνεδρία **649η**, προκηρύσσει την πρόσληψη **πέντε (5)** επιστημονικών συνεργατών, με συμβάσεις ανάθεσης έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου, διάρκειας **έξι (6) μηνών** με δυνατότητα παράτασης έως τη λήξη του έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος / έργου με τίτλο **«DICE - Document Intelligence Center of Excellence - Κέντρο Αριστείας στην Επεξεργασία Εγγράφων» (E-12337)– Απόφαση Χρηματοδότησης 648η συν.Δ.Σ. / 25-07-2019.**

**Θέση 1**

Μία (1) θέση «Μεταδιδακτορικής έρευνας και ανάπτυξης σε Τεχνητή Νοημοσύνη με έμφαση στην Ανάλυση εγγράφων».

**Σύντομη Περιγραφή θέσης:**

- Συμμετοχή σε ερευνητική ομάδα που θα αναπτύσσει νέες μεθόδους Τεχνητής Νοημοσύνης (Artificial Intelligence) για την ανάλυση μεγάλου όγκου εγγράφων (Document Intelligence)

- Επίβλεψη νεότερων ερευνητών
- Ανάπτυξη και υλοποίηση νέων μεθόδων και αλγορίθμων
- Δημοσίευση ερευνητικών αποτελεσμάτων σε διεθνή συνέδρια και περιοδικά του χώρου
- Σύνταξη διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας

#### **Απαραίτητα προσόντα:**

- Διδακτορικό δίπλωμα σε μια ή περισσότερες από τις ακόλουθες ερευνητικές περιοχές:
  - Μηχανική Μάθηση (Machine Learning)
  - Εξόρυξη Γνώσης από Δεδομένα (Data Mining)
  - Ανάκτηση Πληροφορίας (Information Retrieval)
  - Αναπαράσταση Γνώσης και Συμπερασμός (Knowledge Representation and Reasoning)
  - Επεξεργασία Φυσικής Γλώσσας (Natural Language Processing)
- Εμπειρία στον σχεδιασμό και την ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού
- Εμπειρία στη συγγραφή ερευνητικών δημοσιεύσεων
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας

#### **Επιθυμητά προσόντα:**

- Εμπειρία σε αντιμετώπιση προκλήσεων που προκύπτουν από την εφαρμογή ερευνητικών μεθόδων σε πραγματικά δεδομένα
- Εμπειρία σε Βαθιά Μηχανική Μάθηση (Deep Learning)
- Εργασιακή εμπειρία σε ερευνητικά έργα για τη βιομηχανία

#### **Θέση 2, 3 & 4**

Τρεις (3) θέσεις «**Έρευνας και ανάπτυξης σε Τεχνητή Νοημοσύνη με έμφαση στην Ανάλυση Εγγράφων**».

#### **Σύντομη Περιγραφή θέσης:**

- Συμμετοχή σε ερευνητική ομάδα που θα αναπτύσσει νέες μεθόδους Τεχνητής Νοημοσύνης (Artificial Intelligence) για την ανάλυση μεγάλου όγκου εγγράφων (Document Intelligence)
- Ανάπτυξη και υλοποίηση νέων μεθόδων και αλγορίθμων
- Συμμετοχή σε δημοσιεύσεις ερευνητικών αποτελεσμάτων σε διεθνή συνέδρια και περιοδικά του χώρου
- Συμμετοχή σε διπλώματα ευρεσιτεχνίας
- Δυνατότητα για παράλληλη εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

**Απαραίτητα προσόντα:**

- Πτυχίο Πανεπιστημίου Θετικών Επιστημών ή Δίπλωμα Μηχανικού
- Καλή γνώση ανάπτυξης λογισμικού
- Εμπειρία στην υλοποίηση έργων έρευνας και ανάπτυξης
- Εμπειρία σε ανάπτυξη εφαρμογών για μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες ερευνητικές περιοχές:
  - Μηχανική Μάθηση (Machine Learning)
  - Εξόρυξη Γνώσης από Δεδομένα (Data Mining)
  - Ανάκτηση Πληροφορίας (Information Retrieval)
  - Λογικός Συμπερασμός (Reasoning)
  - Επεξεργασία και Κατανόηση Φυσικής Γλώσσας (Natural Language Processing and Understanding)
- Εμπειρία στη συγγραφή ερευνητικών δημοσιεύσεων
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας

**Επιθυμητά προσόντα:**

- Μεταπτυχιακό δίπλωμα στον τομέα της Πληροφορικής με εξειδίκευση σε Τεχνητή Νοημοσύνη
- Εμπειρία σε Βαθιά Μηχανική Μάθηση (Deep Learning)
- Εργασιακή εμπειρία σε ερευνητικά έργα για τη βιομηχανία

**Θέση 5****Μία (1) θέση «Συνεργάτη για τον διαχειριστικό και οικονομικό συντονισμό του έργου»****Σύντομη Περιγραφή θέσης:**

- Υποστήριξη διοικητικών και οικονομικών διαδικασιών που απαιτούνται στο πλαίσιο του έργου όπως
  - Προετοιμασία και δρομολόγηση συμβάσεων συνεργατών και προμηθειών
  - Διεκπεραίωση διαδικασιών για αμοιβές και ταξίδια συνεργατών
  - Υποστήριξη συναντήσεων επιστημονικής ομάδας έργου
  - Διαχείριση αλληλογραφίας έργου
  - Τήρηση φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου
  - Συμμετοχή στην οργάνωση εκδηλώσεων
  - Ενημέρωση ιστοσελίδας έργου κ.α.

**Απαραίτητα προσόντα:**

- Πτυχίο Τμημάτων ΑΕΙ/ΑΤΕΙ Σχολών Οικονομίας ή/και Διοίκησης Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή ισότιμο αναγνωρισμένο της αλλοδαπής
- Εμπειρία τουλάχιστον τριών ετών σε θέση γραμματειακής υποστήριξης
- Εμπειρία τουλάχιστον τριών ετών σε διαχείριση και παρακολούθηση έργων
- Άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας
- Αποδεδειγμένη γνώση Η/Υ

**Επιθυμητά προσόντα:**

- Εμπειρία τουλάχιστον τριών ετών στην οικονομική παρακολούθηση έργων
- Εμπειρία σε ενέργειες διάχυσης και προβολής (προετοιμασία και διοργάνωση ημερίδων/συναντήσεων, συγγραφή απολογιστικών κειμένων, ενημέρωση μέσω κοινωνικής δικτύωσης)
- Κάτοχος Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών συναφούς γνωστικού αντικείμενου
- Προϋπηρεσία ως εργαζόμενος/συμβασιούχος συμβεβλημένος με Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) ή Επιτροπή Ερευνών ελληνικών Πανεπιστημίων ή Ερευνητικών Ιδρυμάτων ή Ερευνητικών Κέντρων ή Ερευνητικών Ινστιτούτων ή δημόσιων φορέων ή οργανισμών ή υπηρεσιών ασχολούμενων σε συναφές αντικείμενο απασχόλησης

**ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΕΡΓΟΥ**

«Σκοπό του έργου αποτελεί η έρευνα και ανάπτυξη στον τομέα της εξόρυξης γνώσης από δεδομένα με χρήση μηχανικής μάθησης και σχετικών μεθόδων τεχνητής νοημοσύνης».

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ**

Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη , υποδικία , δικαστική συμπαράσταση ), με επιφύλαξη των ειδικών διατάξεων του άρθρου 4 παρ.6 του Ν.2207/1994.

Γνωστοποιείται ότι η αξιολόγηση και η τελική σειρά κατάταξης των υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή που θα οριστεί από τα αρμόδια όργανα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος», η οποία θα εξετάσει τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα των υποψηφίων, περιλαμβανομένης και συνέντευξης με αυτούς εφόσον κριθεί σκόπιμο.

Η επιλογή των υποψηφίων θα γίνει από Επιτροπή Επιλογής που θα συγκροτηθεί με απόφαση του ΔΣ του φορέα. Η επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους και καθορίζει με αιτιολογημένη απόφασή της, τη σειρά προτεραιότητας στους πίνακες επιτυχίας με βάση:

- ▶ Τους τίτλους σπουδών και τη βαθμολογία αυτών.
- ▶ Τη σχετική ερευνητική εμπειρία.
- ▶ Την εμπειρία σε ερευνητικά προγράμματα και συγγραφή τεχνικών εκθέσεων.

Και το πόρισμα που αποκομίζει από τις ατομικές συνεντεύξεις - εφόσον πραγματοποιηθούν - με καθέναν από αυτούς.

Η διαδικασία αυτή τηρείται, κατά την κρίση της επιτροπής, είτε ενιαίως, είτε κατά στάδια κατά τα οποία γίνεται διαδοχική εκτίμηση των προσόντων των υποψηφίων, αποκλεισμένων εκείνων που δεν πληρούν τα κριτήρια των επόμενων σταδίων.

**ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν δεσμευτικά μέχρι την **07 Ιανουαρίου 2020 (23:59)** μέσω e-mail με θέμα: Αίτηση Υποψηφιότητας για την α.π. **015/2019-4084** Προκήρυξη, στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»: [dd.protokol@admin.demokritos.gr](mailto:dd.protokol@admin.demokritos.gr)

Για την επιβεβαίωση της υποβολής των αιτήσεων, οι ενδιαφερόμενοι θα λαμβάνουν σχετικό e-mail από το Τμήμα Γραμματείας του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος».

Η παρούσα Προκήρυξη, καθώς και η αίτηση – η υποβολή της είναι υποχρεωτική – βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» <http://www.demokritos.gr>

### ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
3. Φωτοαντίγραφο των τίτλων των σπουδών τους.
4. Εκπληρωμένες οι Στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους ή διασφαλισμένη αναβολή των στρατιωτικών υποχρεώσεων από την έναρξη της σύμβασης.
5. Πιστοποιητικό απόδειξη γλωσσομάθειας.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα :
  - (α) Ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, δεν έχουν , λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα έστω και αν λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση.
  - (β) Ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
  - (γ) Ότι δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
  - (δ) Ότι δεν τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
7. Ο κάτοχος τίτλου σπουδών της αλλοδαπής υποβάλλει πράξη αναγνώρισης των τίτλων σπουδών από το ΔΟΑΤΑΠ.
8. Ως προς τον τρόπο απόδειξης της εμπειρίας.  
Σε περίπτωση που τίθεται ως προσόν εμπειρία:
  - (α) Είτε με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας συγκεκριμένης εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.
  - (β) Είτε με ομοίου περιεχομένου βεβαίωση αρμόδιας ελληνικής ή αλλοδαπής δημόσιας υπηρεσίας.
  - (γ) Είτε με όμοια βεβαίωση νομικού προσώπου του άρθρου 14 παρ.1 Ν. 2190/1994.
  - (δ) Είτε με όμοια βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.
  - (ε) Εάν από την προσκομιζόμενη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας, τότε απαιτούνται προσθέτως βεβαίωση του εργοδότη και υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 Ν.1599/1986, σε συνδυασμό πάντοτε και με το βιβλιάριο κυρίας ασφάλισης.

### ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με την **κα Δέσποινα Οικονομίδου** στο τηλέφωνο: **210-6503204** ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [doikonomidou@iit.demokritos.gr](mailto:doikonomidou@iit.demokritos.gr)

**ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

Τα αποτελέσματα αξιολόγησης των υποψηφίων αναρτώνται στην επίσημη ιστοσελίδα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» (<http://www.demokritos.gr//>) προς ενημέρωση των ενδιαφερόμενων.

**ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ**

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης και πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης, κατόπιν αίτησης τους μέσω του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Κέντρου, εντός **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ανάρτησης των αποτελεσμάτων στην επίσημη ιστοσελίδα του Κέντρου.

**ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ**

Σε κάθε αίτηση υποψηφιότητας πρέπει να αναγράφεται:

- Το Ινστιτούτο **(ΙΠ&Τ)**
- Η θέση που ενδιαφέρει/ουν **(«1 ή 2-3-4 ή 5»)** και η περιγραφή της
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου **(015/2019-4084)** της Προκήρυξης
- Ο τίτλος του έργου **(«DICE - Document Intelligence Center of Excellence - Κέντρο Αριστείας στην Επεξεργασία Εγγράφων»)**
- Ο κωδικός του έργου **(ΕΕ-12337)**
- Η αρμόδια για πληροφορίες **(κα Δέσποινα Οικονομίδου)**

Η Προϊσταμένη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ

Μαρίνα Φονταρά