

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΦΥΣΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ «ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ»
ΠΑΤΡ. ΓΡΗΓΟΡΙΟΥ Ε' & ΝΕΑΠΟΛΕΩΣ 27 | 153 41 ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ | ΤΗΛ.: 210 650 3000
• FAX: 210 653 2649 | ΑΦΜ: 090085651 | ΔΟΥ ΧΟΛΑΡΓΟΥ | www.demokritos.gr

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

e-mail: p.achamnos@gel.demokritos.gr

Αγ. Παρασκευή : 06-12-2021
Αρ. Πρωτ. : 015/2021-3880

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Θέμα: Προκήρυξη για την πρόσληψη **ενός (1)** συνεργάτη με σύμβαση εργασίας ή σύμβαση ανάθεσης έργου ορισμένου χρόνου για την εκτέλεση του ερευνητικού προγράμματος / έργου με τίτλο «**Δι-ιδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο "Τεχνητή Νοημοσύνη"**» (Ε-12363) – 655η Συνεδρίαση ΔΣ / 18-12-2019.

Σχετ.: - Το απόσπασμα πρακτικού της **696^{ης} Συνεδρίασης / 25-11-2021 (Θέμα 21ο)** του ΔΣ του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος».
- Η με αρ. πρωτ. **23680/01-10-2021** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΨΚΡΤ469ΗΕΒ-ΒΛΙ).

Το **Ινστιτούτο Πληροφορικής & Τηλεπικοινωνιών (ΙΠ&Τ)** του **ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»**, που εδρεύει στην **Αγία Παρασκευή Αττικής**, δυνάμει του άρθρου 93 του Ν. 4310/2014 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την παράγραφο 1, άρθρο 24 του Ν. 4386/2016 καθώς και την απόφαση του ΔΣ συνεδρία **696η**, προκηρύσσει την πρόσληψη **ενός (1)** συνεργάτη, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή ανάθεσης έργου διάρκειας **έξι (6) μηνών** με δυνατότητα επέκτασης έως τη λήξη του έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης του ερευνητικού προγράμματος / έργου με τίτλο «**Δι-ιδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο "Τεχνητή Νοημοσύνη"**» (Ε-12363) – 655η Συνεδρίαση ΔΣ / 18-12-2019.

Μία (1) θέση για τη διοικητική υποστήριξη μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ:

- Πτυχίο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (ΑΕΙ/ΑΤΕΙ) Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

- Εργασιακή εμπειρία σε διοικητική υποστήριξη έργων ή/και εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε ερευνητικούς ή/και ακαδημαϊκούς φορείς (τεκμηρίωση μέσω απασχόλησης σε σχετικό αντικείμενο) (20%).
- Πιστοποιημένη γνώση χρήσης Η/Υ (τεκμηριώνεται με σχετικό αναγνωρισμένο πιστοποιητικό ή τίτλο σπουδών) (20%).
- Γνώση της αγγλικής γλώσσας (μέγιστη μοριοδότηση πιστοποιητικό επιπέδου Γ2 ή πτυχίο/δίπλωμα αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής) (20%).
- Συνέντευξη (αξιολόγηση αναφορικά με τις επικοινωνιακές και οργανωτικές δεξιότητες του/της υποψηφίου/ας, καθώς και την επαγγελματική του/της εμπειρία σε διοικητικές θέσεις) (40%).

ΕΠΙΛΟΓΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα (καταδίκη, υποδικία, δικαστική συμπαράσταση), με επιφύλαξη των ειδικών διατάξεων του άρθρου 4 παρ.6 του Ν.2207/1994.

Γνωστοποιείται ότι η αξιολόγηση και η τελική σειρά κατάταξης των υποψηφίων θα πραγματοποιηθεί από επιτροπή που θα οριστεί από τα αρμόδια όργανα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος», η οποία θα εξετάσει τα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα των υποψηφίων, περιλαμβανομένης και συνέντευξης με αυτούς εφόσον κριθεί σκόπιμο.

Η επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους και καθορίζει με αιτιολογημένη απόφασή της, τη σειρά προτεραιότητας στους πίνακες επιτυχίας με βάση:

- ▶ Τους τίτλους σπουδών
- ▶ Την εμπειρία στους παραπάνω τομείς
- ▶ Την γνώση της αγγλικής γλώσσας
- ▶ Την συνέντευξη

Η διαδικασία αυτή τηρείται, κατά την κρίση της επιτροπής, είτε ενιαίως, είτε κατά στάδια κατά τα οποία γίνεται διαδοχική εκτίμηση των προσόντων των υποψηφίων, αποκλειομένων εκείνων που δεν πληρούν τα κριτήρια των επόμενων σταδίων.

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις πρέπει να υποβληθούν δεσμευτικά μέχρι την **Κυριακή 26 Δεκεμβρίου 2021 (23:59)** μέσω e-mail με θέμα: Αίτηση Υποψηφιότητας για την α.π. **015/2021-3880 Προκήρυξη**, στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Τμήματος Γραμματείας του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος»: dd.profokol@admin.demokritos.gr

Για την επιβεβαίωση της υποβολής των αιτήσεων, οι ενδιαφερόμενοι θα λαμβάνουν σχετικό e-mail από το Τμήμα Γραμματείας του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος».

Η παρούσα Προκήρυξη, καθώς και η αίτηση – η υποβολή της είναι υποχρεωτική – βρίσκονται αναρτημένες στην ιστοσελίδα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» <http://www.demokritos.gr> και στην ιστοσελίδα του Ινστιτούτου Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών (<http://www.iit.demokritos.gr/>)

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικώς τα εξής δικαιολογητικά:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
3. Φωτοαντίγραφο των τίτλων των σπουδών τους.
4. Πιστοποιητικό απόδειξης γλωσσομάθειας.
5. Εκπληρωμένες οι Στρατιωτικές υποχρεώσεις για τους άρρενες υποψηφίους ή διασφαλισμένη αναβολή των στρατιωτικών υποχρεώσεων από την έναρξη της σύμβασης.
6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ότι δεν έχουν κώλυμα κατά το άρθρο 8 του Υπαλληλικού Κώδικα :
 - (α) Ότι δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, δεν έχουν , λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα έστω και αν λήξει ο χρόνος που ορίστηκε για τη στέρηση.
 - (β) Ότι δεν είναι υπόδικοι και δεν έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε.
 - (γ) Ότι δεν έχουν λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.
 - (δ) Ότι δεν τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση.
7. Ο κάτοχος τίτλου σπουδών της αλλοδαπής υποβάλλει πράξη αναγνώρισης των τίτλων σπουδών από το ΔΟΑΤΑΠ.
8. Ως προς τον τρόπο απόδειξης της εμπειρίας.
Σε περίπτωση που τίθεται ως προσόν εμπειρία:
 - (α) Είτε με τυχόν υπάρχουσα δικαστική απόφαση, από την οποία προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας συγκεκριμένης εργασίας και η χρονική διάρκεια της παροχής της.
 - (β) Είτε με ομοίου περιεχομένου βεβαίωση αρμόδιας ελληνικής ή αλλοδαπής δημόσιας υπηρεσίας.
 - (γ) Είτε με όμοια βεβαίωση νομικού προσώπου του άρθρου 14 παρ.1 Ν. 2190/1994.
 - (δ) Είτε με όμοια βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα.
 - (ε) Εάν από την προσκομιζόμενη βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει το είδος της παρασχεθείσας εργασίας, τότε απαιτούνται προσθέτως βεβαίωση του εργοδότη και υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου κατά το άρθρο 8 Ν.1599/1986, σε συνδυασμό πάντοτε και με το βιβλιάριο κυρίας ασφάλισης.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες με την **κα Άννα Μανουσαρίδου** στο τηλέφωνο **210-6503204** στην ηλεκτρονική διεύθυνση: a.manousaridou@iit.demokritos.gr

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Τα αποτελέσματα αξιολόγησης των υποψηφίων αναρτώνται στην επίσημη ιστοσελίδα του ΕΚΕΦΕ «Δημόκριτος» (<http://www.demokritos.gr/>) προς ενημέρωση των ενδιαφερόμενων.

ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα υποβολής ένστασης και πρόσβασης στους ατομικούς φακέλους και στα ατομικά φύλλα αξιολόγησης, κατόπιν αίτησης τους μέσω του Κεντρικού Πρωτοκόλλου του Κέντρου, εντός **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την επόμενη της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων στην επίσημη ιστοσελίδα του Κέντρου.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Σε κάθε αίτηση υποψηφιότητας πρέπει να αναγράφεται:

- Το Ινστιτούτο (ΙΠ&Τ)
- Η περιγραφή της θέσης που ενδιαφέρει (**«Μία (1) θέση για τη διοικητική υποστήριξη μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών.»**)
- Ο αριθμός πρωτοκόλλου (**015/2021-3880**) της Προκήρυξης
- Ο τίτλος του έργου (**«Δι-ιδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) με τίτλο "Τεχνητή Νοημοσύνη"»**)
- Ο κωδικός του έργου (**E-12363**)
- Η αρμόδια για πληροφορίες (κ. **Άννα Μανουσαρίδου**)

Η Προϊσταμένη ΜΟΔΥ του ΕΛΚΕ

Μαρίνα Κ. Φονταρά